

MODALITES DE PERSONNALISATION

D'ACCES A LA FORMATION

1 – En amont de la formation

- ▶ Pour les formations en Intra, notre formateur et/ou notre Chargé de Développement rencontre les établissements demandeurs afin de bâtir des parcours de formation adaptés à leur personnel en prenant en compte les réalités de leurs pratiques professionnelles ainsi que leurs attentes spécifiques.

Le responsable de l'Organisme Formateur en collaboration avec le responsable de formation de la structure demandeuse, définissent un calendrier personnalisé des sessions de formation afin de respecter au mieux leur organisation et leur gestion des plannings.

Ces démarches facilitent l'entrée en formation et valident la pertinence du projet de formation porté par l'établissement demandeur. Leur stratégie en termes de formations est ainsi prise en considération dans sa globalité. Des questionnaires d'évaluation des pratiques professionnelles et d'évaluation des besoins en formation peuvent également être transmis aux stagiaires tout comme pour les formations en inter.

- ▶ Pour les formations en Inter, des questionnaires d'évaluation des pratiques professionnelles et d'évaluation des besoins en formation peuvent être transmis aux stagiaires. Via la restitution de ces questionnaires, l'OF Melioris propose alors un processus de positionnement en lien également avec la fonction de chacun des apprenants. C'est ainsi, par exemple, pour certaines formations, qu'il est demandé aux apprenants de préparer des cas concrets de situations professionnelles rencontrées afin de les analyser au moment de la formation, dans un souci permanent d'adaptation.

⇒ Cf. Annexe 1 – Exemple de questionnaire d'évaluation des besoins en amont de la formation

Cette phase d'exploration est accompagnée d'une phase d'information auprès des apprenants qui sont tous destinataires d'une fiche programme détaillée reprenant, entre autres, les méthodes pédagogiques, les prérequis s'il y en a, les compétences professionnelles visées ainsi que les modalités d'évaluation et/ou de certification.

2 – Lors de la formation ---

La restitution des questionnaires en amont ayant fait l'objet d'une analyse au préalable par le formateur, un échange est alors proposé en début de formation pour un retour concret auprès des apprenants et une adaptation du contenu aux attentes définies par le groupe.

3 – En cours de formation ---

Les contenus pédagogiques et les méthodes utilisées peuvent être modifiés au cours de la formation selon les différents retours des apprenants afin de tout mettre en œuvre pour que chacun atteigne les objectifs attendus.

FORMATION PREVENTION ET GESTION DES CHUTES CHEZ LA PERSONNE A RISQUE

NOM - Prénom :.....

QUESTIONNAIRE INDIVIDUEL DES BESOINS EN FORMATION

ET D'ANALYSE DES PRATIQUES PROFESSIONNELLES

1 - Avez-vous déjà été confronté à une chute d'une personne dont vous aviez la surveillance ?

- Oui
 - Non
-
-

2 – A quel âge une personne augmente son risque de chute ?

- 55 ans
- 65 ans
- 75 ans

3 – Quelle est la fracture la plus fréquente en cas de chute ?

- Epaule
- Main
- Hanche

4 – Quel est le lieu le plus fréquent pour une chute à domicile ?

- | | |
|----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Cuisine | <input type="checkbox"/> Escaliers |
| <input type="checkbox"/> Salon | <input type="checkbox"/> Salle de bain |

5 – À moins de combien de secondes sur un pied le risque de chute augmente-t-il chez une personne ?

- 1 seconde
- 5 secondes
- 10 secondes
- 30 secondes

6 – Connaissez-vous les « ateliers équilibre » ?

- OUI
- NON

7 – Connaissez-vous la procédure mise en place par votre structure en cas de chute de votre patient ?

- OUI
- NON

⇒ Si vous avez coché OUI, merci de nous la préciser ci-dessous :

.....
.....

8 – Qu'attendez-vous concrètement de cette formation ?

.....
.....

9 – Avez-vous, au cours de votre activité professionnelle, rencontré des situations dont vous souhaiteriez une analyse ?

.....
.....